

Circular número: 220(1)016/2021

Ciudad de México, 08 de febrero de 2021.

C.C. DIRECTORES DE ÁREA, COORDINADORA NACIONAL DE ODES, ENLACE DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, SUBDIRECTORES DE ÁREA, PERSONAL DE ÓRGANO CENTRAL, COMISIONADOS RESPONSABLES DE LAS OFICINAS ESTATALES Y LA CIUDAD DE MÉXICO, ASISTENTE DE ENLACE OPERATIVO DE NAYARIT, ASISTENTES ACADÉMICOS, DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRATIVOS, DIRECTORES Y SUBDIRECTORES ACADÉMICOS DE PLANTELES, CNAD CDMX, CNAD NOROESTE, CAP DE LA DGETI y CETI.  
PRESENTE.

Me permito convocarlos a la “Reunión Nacional Virtual 2021 de Comisionados Responsables Estatales, Directores, Subdirectores Académicos de Planteles de la DGETI, CNAD CDMX, Noroeste, CAP y CETI” a celebrarse los días 10, 12, 15 y 16 de febrero del año en curso.

Esta reunión tiene el propósito de presentar:

1. Programa de Promoción en el Servicio Docente por Cambio de Categoría en Educación Media Superior (PPSDCC).
2. Programa de Promoción en el Servicio Docente por Asignación de Horas Adicionales en Educación Media Superior (PPSDHA).

Dichos programas los pueden encontrar en la siguientes liga: [https://liveedusemsgob-my.sharepoint.com/:f/g/person/direccion\\_operativa\\_dgeti\\_sems\\_gob\\_mx/EqXhckKtxiBliBY7\\_4VBMLIB0EaUGk2u9aPB3R2HqOL6CQ?e=gF578d](https://liveedusemsgob-my.sharepoint.com/:f/g/person/direccion_operativa_dgeti_sems_gob_mx/EqXhckKtxiBliBY7_4VBMLIB0EaUGk2u9aPB3R2HqOL6CQ?e=gF578d)

Se anexa a la presente la agenda de trabajo; asimismo, les informo que se les compartirá la liga de acceso a la video-reunión a través de sus correos institucionales y/o grupos de WhatsApp.

Para efecto de atender sus dudas o consultas en la reunión virtual, deberá en conjunto con los directores del plantel del Estado a su cargo, capturarlas en el formulario de Google a través de la liga: [https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=1CytCORFQUOPI2T3IfIV2yThRxeWMUNIugQcJx\\_dRVhUMDIIMkRJNUIIMFMxVjVE-MUYwVDBDT0hDVC4u](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=1CytCORFQUOPI2T3IfIV2yThRxeWMUNIugQcJx_dRVhUMDIIMkRJNUIIMFMxVjVE-MUYwVDBDT0hDVC4u) que estará disponible a partir de la emisión de la presente y hasta las 20 horas de un día antes de la celebración de la reunión de acuerdo a la agenda.

El registro de asistencia en línea será en el horario que marca la agenda anexa, por lo que solicitamos tome sus previsiones y sea puntual. Se tendrá en cuenta el protocolo de ingreso y permanencia en la reunión.





Circular número: 220(1)016/2021

Se le exhorta a dar cabal cumplimiento a las instrucciones vertidas en la presente circular respetando las leyes, normas, reglamentos e indicaciones; asimismo, apegarse a los principios de ética, disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público establecidos en los Artículos 7 y 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE

RAFAEL SÁNCHEZ ANDRADE  
DIRECTOR GENERAL



**S. E. P. S. E. M. S.**  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA  
INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL



Circular número: 220(1)016/2021

**Anexo de la Circular**

**“Reunión Nacional Virtual 2021 de Comisionados Responsables Estatales, Directores, Subdirectores Académicos de Planteles de la DGETI, CNAD CDMX, Noroeste, CAP y CETI”**

Plataforma sede: Zoom.

Modalidad: Virtual.

Fecha	Día	Horario	Convocados
10/02/2021	Miércoles	13:00 – 15:30	Comisionados Responsables de los estados y asistentes académicos, de planeación y administrativos, CNAD CDMX, Noroeste, CAP y CETI.
12/02/2021	Viernes	13:00 – 15:30	Comisionados Responsables de los estados, asistentes, directores y subdirectores académicos del Territorio 1 DGETI.
12/02/2021	Viernes	17:00 – 19:30	Comisionados Responsables de los estados, asistentes, directores y subdirectores académicos del Territorio 2 DGETI.
15/02/2021	Lunes	14:00 – 16:30	Comisionados Responsables de los estados, asistentes, directores y subdirectores académicos del Territorio 3 DGETI.
15/02/2021	Lunes	18:00 – 20:30	Comisionados Responsables de los estados, asistentes, directores y subdirectores académicos del Territorio 4 DGETI.
16/02/2021	Martes	13:00 – 15:30	Comisionados Responsables de los estados, asistentes, directores y subdirectores académicos del Territorio 5 DGETI.
16/02/2021	Martes	17:00 – 19:30	Comisionados Responsables de los estados, asistentes, directores y subdirectores académicos del Territorio 6 DGETI.
Tiempo del centro del país.			

Agenda de Trabajo		
Tiempo	Actividad	Responsable
1 hora	Registro virtual de asistencia.	Sealtiel Alatraste Fajardo.
5 minutos	Bienvenida, logística de la reunión.	Xóchitl López López.
20 minutos	Mensaje del Director General.	Rafael Sánchez Andrade.
1 hora 20 minutos	Presentación del Programa de Promoción en el Servicio Docente por Cambio de Categoría en Educación Media Superior (PPSDCC). Y el Programa de Promoción en el Servicio Docente por Asignación de Horas Adicionales en Educación Media Superior (PPSDHA).	María del Refugio Peñuelas.
45 minutos	Sesión de preguntas y respuestas.	Moderadora: Xóchitl López López.

RSA/XLL/MRPA/FDSD\*

Av. Universidad, No. 1200, 4° Piso, Sector 19, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03330, CDMX, Tel. 36 00 25 11, Ext. 60637 y 60627, Correo electrónico: [direccion.general@dgeti.sems.gob.mx](mailto:direccion.general@dgeti.sems.gob.mx)





Circular número: 220(1)016/2021

**Protocolo de ingreso y permanencia en la reunión:**

1. Plataforma sede: Zoom.
2. Se enviará a su correo institucional y/o al grupo de WhatsApp la invitación para registro.
3. Para solicitar acceso a la videoconferencia se deberá identificar de la siguiente manera:
  - Para los Comisionados Responsables de los Estados:  
Estado (3 letras)-Resp-Nombre Ejemplo: Chh-Resp-Juan López.
  - Para los Asistentes de las Oficinas Estatales:  
Estado (3 letras)-Resp-Nombre Ejemplo: Chh-Acad-Juan López;  
Estado (3 letras)-Resp-Nombre Ejemplo: Chh-Activo-Juan López;  
Estado (3 letras)-Resp-Nombre Ejemplo: Chh-PlanyEva-Juan López;
  - Para los Directores de Plantel:  
Estado (3 letras)-<CETisXXX o CBTisXXX>-Nombre Ejemplo: Dgo-CBTis099-Juan López.
  - Para los Subdirectores Académico y/o Jefes de Departamento:  
Estado (3 letras)-<CETisXXXSub o CBTisXXXSub>-Nombre Ejemplo: Chs-CETis123Sub-Juan López.  
Estado (3 letras)-<CETisXXXDep o CBTisXXXDep>-Nombre Ejemplo: Yuc-CETis123Dep-Juan López.
  - Para CETI:  
Estado (3 letras)-<CETIXXXÁrea->-Nombre Ejemplo: Jal-CETI-Juan López.
4. Uso de abreviatura por estado: Ags, BC, BCS, Camp, Coah, Dgo, Col, Chs, Chh, CDMX, Gto, Gro, Hgo, Jal, Mex, Mich, Mor, Nay, NL, Oax, Pue, Qro, QR, SLP, Sin, Son, Tab, Tam, Tlax, Ver, Yuc, Zac.
5. Deberán ingresar a la liga una hora antes del inicio del evento.
6. No deberán compartir la liga de acceso a la videoconferencia.
7. Todos los usuarios deberán poner su foto real o tener encendida la cámara el mayor tiempo posible.
8. El uso del chat del Zoom es exclusivamente para comentar o hacer preguntas respecto de la reunión convocada.

Para cualquier duda en relación con el acceso, favor de comunicarse con el Mtro. Sealtiel Alatraste Fajardo, vía correo electrónico: [departamento.informatica@dgeti.sems.gob.mx](mailto:departamento.informatica@dgeti.sems.gob.mx)

